

低層ZEH-M補助金申請 ポータルサイトのアカウント登録について

(目次)

低層ZEH-M補助金申請ポータルサイトとアカウント登録について	2
アカウント種別について	3
アカウント登録の流れについて	4
アカウント登録の単位について	5

▶ 低層ZEH-M補助金申請ポータルサイトとアカウント登録について

低層ZEH-M補助金申請ポータルサイトとは

低層ZEH-M促進事業（以下「本事業」という）に係る手続きは、原則、一般社団法人 環境共創イニシアチブ（以下「SII」という）が提供するWEBシステムである『低層ZEH-M補助金申請ポータルサイト（以下「ZEH-Mポータル」という）』上で行います。

なお、本事業に係る手続きは補助対象建築物に係る書類の準備やその他問い合わせに対応する性質上、補助事業に関与するZEHデベロッパーが手続きを行うことが望まれます。

そのためZEH-Mポータルの利用にあたり、ZEHデベロッパーがZEH-Mポータルのアカウント登録を行う必要があります。

アカウント登録の申請方法

本手引きを熟読のうえ、SIIホームページの本事業 公募情報ページに公開されている『アカウント登録依頼台帳（エクセルデータ）』に必要事項を入力の上、以下のメールアドレス宛に送付してください。

公募情報ページ：<https://zehweb.jp/housingcomplex/low/>

送付先メールアドレス：zeh-m_datapost@sii.or.jp

メール件名：低層ZEH-M補助金申請ポータルサイト 新規アカウント登録依頼

▶ アカウント種別について

アカウント種別と利用目的、機能について

Z E H – Mポータルには、異なる機能を有する『**本社アカウント**』と『**支店アカウント**』の2種類があります。
『本社アカウント』と『支店アカウント』で利用目的と機能のイメージは以下の通りです。（2025/4/15時点）

利用目的と機能	補助金の申請	申請の閲覧	スタッフ情報の管理・更新	支店登録の追加・削除
本社アカウント ※1法人1アカウントのみ	○	○ ※本社、支店全ての申請を閲覧可能	○ ※本社の情報のみ更新可能	○
支店アカウント ※支店単位で登録可 (1支店1アカウント)	○	○ ※当該支店の申請のみ閲覧可能	○ ※当該支店の情報のみ更新可能	×

▶ アカウント登録の流れについて

アカウント登録の手順と注意

Z E H – Mポータルアカウント登録を行う際は以下の流れに沿って手続きを進めてください。
S I I にアカウント登録依頼台帳を送付後、3 営業日以内を目途にアカウントを発行します。
なお、アカウント登録依頼台帳に入力された情報に誤りがあった場合はその限りではありませんのでご注意ください。

④登録情報の確認



S I I



本社アカウント
管理者

①アカウント登録依頼台帳を
ダウンロード

②登録情報を
台帳に入力
※本社、支店両方の
情報を一括で入力

③台帳を S I I へ
メール送付

⑤アカウント発行
※本社、支店の
アカウント管理者
メールアドレス宛に通知

▶ アカウント登録の単位について

アカウント登録時の注意

- アカウント登録は登録依頼台帳を用いて、各社一つの申請で行ってください。
- 本社アカウント管理者が、支店アカウント情報を全て取りまとめてアカウント登録を行ってください。
各支店が個別にアカウント登録を行うことは出来ません。
※支店アカウントが不要な場合は本社アカウントのみの登録でも可
- 補助事業に関与するスタッフの担当者情報はアカウント登録後、別途行います。

